

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования, муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Буденновского района»(далее – МДОУ). Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании вРоссийской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

*Самообследование –* процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

*Цели самообследования:*

* обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МДОУ;
* получение объективной информацию о состоянии образовательной деятельности в МДОУ.

*Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:*

* планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель — май текущего года на отчетный период);
* организация и проведение процедуры самообследования (май — август текущего года на отчетный период);
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май — август текущего года на отчетный период);
* рассмотрение отчета Педагогическим советом и Советом родителей Учреждения (август текущего года на отчетный период).

***В состав комиссии включаются:***

*- представители коллегиальных органов управления Учреждения;*

*- представители из числа коллектива;*

*- представители из числа родительского комитета;*

*- при необходимости представители иных органов и организаций.*

*Состав комиссии утверждается приказом заведующего*

**Содержание самообследования:**

***1 часть (аналитическая):***

Анализ образовательной деятельности,

Анализ системы управления Учреждения,

Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,

Анализ организации учебного процесса,

Анализ качества кадрового, учебно-методического обеспечения.

Анализ материально-технической базы,

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

**2 часть (показатели деятельности МДОУ):**

**1. Общие сведения о дошкольного образовательного учреждения:**

1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

        в режиме не полного дня (8-10 часов);

        в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

        численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:

        в режиме не полного дня (8-10 часов);

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

        по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

        по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

        по присмотру и уходу.

**2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:**

2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития детей:

* доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.4. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

**3. Кадровое обеспечение учебного процесса:**

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.4.3 соответствие занимаемой должности;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению ФГОС в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников;

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

музыкального руководителя;

инструктора по физкультуре;

учитель-логопед;

педагога - психолога;

медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

**4. Инфраструктура Учреждения:**

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.2 Наличие музыкального зала;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7 Наличие возможностей для работы специалистов

**Результаты самообследования** оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, утверждается заведующим ДОУ. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследованияразмещаетсяна официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.