

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Паспорт Программы развития  |  |
| 2.Введение  |  |
| 3. Анализ потенциала развития Учреждения  |
| 3.1  | Анализ реализации Программы развития ДОУ до 2016 г  |  |
| 3.2  | Анализ актуального уровня развития в динамике за три года  |  |
| 3.3  | Структура ДОУ и система его управления  |  |
| 3.4  | Контингент воспитанников ДОУ  |  |
| 3.5  | Результативность образовательной деятельности  |  |
| 3.6  | Содержание образовательной деятельности  |  |
| 3.7  | Методическая и инновационная деятельность  |  |
| 3.8  | Кадровое обеспечение  |  |
| 3.9  | Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников  |  |
| 4. Маркетинговый анализ внешней среды:  |
| 4.1  | Потенциальные образовательные потребности субъектов внешнего окружения  |  |
| 4.2  | SWOT – анализ потенциала развития: Проблемный анализ качества деятельности ДОУ  |  |
| 4.3  | Оптимальный сценарий развития  |  |
| 5.  | **Концепция развития Учреждения**  |  |
| 6.  | **Цель и задачи развития Учреждения**  |  |
| 7. План - график реализации Программы развития:  |
| 7.1  | Направление 1 «Совершенствование образовательного процесса в соответствии с запросами социума, повышение качества образовательных услуг»  |  |
| 7.2  | Направление 2. «Расширение взаимодействия с социумом (семьей, школой, социокультурной средой района и города). Осуществление сетевого взаимодействия с образовательными организациями района и города»  |
| 7.3  | Направление 3 «Обогащение развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы»  |
| 7.4  | Направление 4. «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, развитие их субъектной позиции в соответствии с требованиями стандарта педагога»  |
| 7.5  | Направление 5. «Повышение эффективности управления Учреждением»  |
| 7.6  | Направление 6. «Стабилизация и повышение достигнутого уровня состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса через совершенствование материальных, кадровых и организационно-методических условий»  |
| 8. План реализации Программы развития  |
| 8.1  | Подпрограмма «Образование»  |  |
| 8.2  | Подпрограмма «Управление»  |  |
| 8.3  | Подпрограмма «Кадры»  |  |
| 8.4  | Подпрограмма «Ребенок»  |  |
| 8.5  | Подпрограмма «Здоровье»  |  |
| 8.6  | Подпрограмма «Родители»  |  |
| 9. Индикаторы и показатели Программы развития  |
| 10.Управление и отчетность по Программе развития  |

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**МДОУ д/с № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь**

**на 2018 - 2022 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Статус программы развития  | Локальный нормативный акт - Программа развития (далее – Программа) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» /далее- Учреждения/ на 2018 - 2022 годы  |
| Основания для разработки программы  | Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 295) Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы (Утверждена распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 2765-р) Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155) Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении САНПИН» 2.4.3049-13) Устав Учреждения (Утвержден постановлением администрации Буденновского муниципального района Ставропольского края от 07.12.215. №1244, согласован начальником финансового управления администрации Буденновского муниципального района, согласован начальником отдела имущественных отношений администрации Буденновского муниципального района, Согласован начальником отдела образования администрации Буденновского муниципального района) |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Цели программы  |  |
|  |  |

 | Создание условий для всестороннего и гармоничного развития каждого ребенка, радостного, содержательного проживания им периода дошкольного детства в условиях информационно-насыщенного образовательного пространства в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основной образовательной программой дошкольного учреждения для обеспечения современного доступного качественного образования и позитивной социализации детей.  |
| Задачи программы  | * Обеспечение доступности дошкольного образования;
* Обеспечение современного качества дошкольного образования;
* Создание материально-технических и кадровых условий обеспечения качественного дошкольного образования.
* Обеспечение эффективного управления дошкольным образовательным учреждением;
* Разработка и введение в образовательный процесс новых образовательных технологий, педагогических новшеств в условиях обновленного современного образовательного пространства.
* Повышение результативности, инновационного развития системы образования.
 |
| Срок и этапы реализации программы  | Программа реализуется в период 2018-2022 гЭтапы реализации Программы I - подготовительный (январь 2018 г. - декабрь 2018 г.) II - преобразующий (январь 2019 г. – сентябрь 2022 г.) III - заключительный (октябрь 2022 г. – декабрь 2022 г.)  |
| Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели  | * Комплект методических разработок, регламентирующих внедрение системы мониторинга качества программы реализации образовательной программы в образовательные учреждения района, города.
* Наличие внедренных эффективных инновационных практик.
* Наличие вариативного развивающего образования, обеспечивающего свободный выбор детей.
* Достижение высокого уровня профессионализма и мотивации персонала на выполнение задач в условиях обновления содержания образования с целью повышения качества образовательной деятельности в учреждении.
* Диагностический пакет изучения соответствия кадрового состава Учреждения требованиям Профессионального стандарта педагога; программа повышения квалификации педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки, повышения квалификации.
* Улучшение материально-технического обеспечения для реализации программы дошкольного образования.
* Современная модель информационно-насыщенного образовательного пространства, обеспечивающего устойчивое новое качество и эффективность получаемого развития ребенка на первом уровне дошкольного образования.
* Критерии анализа качества и эффективности деятельности педагогического работника.
* Высокий уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг в Учреждении (положительная динамика рейтинга Учреждения среди дошкольных образовательных учреждений города).
* Сетевое взаимодействие Учреждения с другими организациями с целью создания профессиональных сообществ.
 |
| Система организации контроля  | Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой. Внутренний контроль Учреждения обеспечивается его же силами. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом учреждения, должностными инструкциями и распоряжениями руководства. Виды внутреннего контроля: * Оперативный - изучение ежедневной информации о ходе образовательного процесса;
* Предварительный - профилактика возможных недоработок, отбор наиболее рациональных методов работы;
* Сравнительный - в целях согласования, координации деятельности педагогов;
* Тематический - изучение и анализ работы по одному из разделов программы;
* Комплексный- всесторонняя проверка образовательной работы;
* Итоговый - определение результатов деятельности Учреждения.
 |
| ФИО, должность, телефон руководителя программы  | Тимошенко Инна Васильевна, заведующий МДОУ д/с № 4 «Колокольчик» с. Новая Жизнь8(86559)-96-1-69 |
| Финансовое обеспечение реализации Программы  | Бюджет муниципального Буденновского района (в рамках текущего финансирования); Федеральные, городские целевые и адресные программы; Внебюджетные средства  |
| Сайт ДОУ  |  mdou41974@mail.ru |

**2. ВВЕДЕНИЕ**

 Программа развития МДОУ д/с № 4 «Колокольчик» с. Новая Жизнь, разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

 Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно - смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания. Программа как проект перспективного развития Учреждения призвана:

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;

-консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения Учреждения для достижения цели Программы.

 В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты. Результатом работы Учреждения по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования.

**3. АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ДОУ**

**3.1 Анализ реализации Программы развития**

 Программа развития была разработана на 2013 – 2017 г.

Цель: Программа развития была предназначена для определения перспективных направлений развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»

с учетом стратегии развития российского образования. В программе отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания дошкольного образования, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

Задачи:

* Обеспечение современного качества образования в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования /ФГОС ДО/;
* Освоение и внедрение новых технологий дошкольного образования

в связи с переходом на ФГОС ДО;

* Сохранение и укрепление здоровья детей;
* Совершенствование профессиональной компетентности и

инновационной культуры педагогов;

* Повышение эффективности и диапазона использования средств ИКТ в образовательном процессе;
* Совершенствование материально-технического и программно-методического обеспечения;
* Использование возможности интеграции в образовательном процессе;
* Расширение взаимодействия с социумом.

Приоритетные направления Программы:

* Управление качеством дошкольного образования;
* Освоение и внедрение ФГОС ДО;
* Информатизация учреждения;
* Здоровьесберегающие технологии;
* Инновационная деятельность;

Результатами работы было:

* Повышение качества дошкольного образования.
* Повышение профессиональной компетенции педагогов, в том числе в области использования ИКТ, создание положительного психологического микроклимата внутри учреждения.
* Создание базы методических разработок с использованием ИКТ для развития творческого потенциала ребенка в условиях ДОУ.
* Создание передового педагогического опыта – наработка собственных технологий развития ребенка, рабочих программ. Создание условий для развития социально адаптированной личности, обладающей необходимыми нравственно - волевыми качествами. (ответственность, умение преодолевать трудности, целеустремленность и др.).
* Создание условий для развития у каждого ребенка всех компонентов психологической структуры личности, творческих способностей в различных видах деятельности.
* Повышение эффективности управления ДОУ условиях триединства следующих компонентов: осуществление индивидуального развития ребенка и оказание ему своевременного психолого – педагогического сопровождения; контроль эффективности образовательной деятельности ДОУ на основе мониторинга педагогических условий; оценка деятельности педагогов.
* Расширение сферы дополнительного образования.
* Расширение материально-технической базы.

**Вывод:** Реализация целей и задач предыдущей Программы развития проблем не вызвала.

**3.2 Анализ развития в динамике за 3 года:**

|  |
| --- |
| 1. Организационно- правовое обеспечение деятельности ДОУ:  |
| 1.1 Наличие свидетельств  |
| а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц  | Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 14 января 2010 года за ГРН 2162651288688 выдан межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 6 по Ставропольскому краюОГРН № 1102646000027 |
| б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации  | По месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН 2624032783, КПП 262401001 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации Серия 26 № 004244720Дата выдачи 14.01.2010г.  |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения  |
| Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями)  | Устав Учреждения (Утвержден постановлением администрации Буденновского муниципального района Ставропольского края от 27.07.2015. №811, согласован начальником финансового управления администрации Буденновского муниципального района, согласован начальником отдела имущественных отношений администрации Буденновского муниципального района, Согласован начальником отдела образования администрации Буденновского муниципального района) зарегистрированный в межрайонной ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю 04.08.2015г., ГРН 2152651318807 |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения  |
| Результаты реализации Программы  | - Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о порядке разработки и структуре программы развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о Совете родителей /законных представителей/ Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о порядке привлечения, расходования и учета дополнительных финансовых средств Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о Педагогическом совете Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение об официальном сайте Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о внутрисадовском контроле Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о расследовании несчастного случая с воспитанниками (обучающимися) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о кружковой деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о методической работе Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение об аттестационной комиссии Муниципального дошкольного образовательного «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о первичной организации Профсоюза работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение об Общем собрании работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района»- Положение о дежурном администраторе Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о защите персональных данных работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Положение о пропускном режиме Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» - Кодекс профессиональной этики работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 4 «Колокольчик» села Новая Жизнь Бденновского района» |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов  |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22 апреля 2016 года, регистрационный номер 4744. Срок - бессрочно |
| 2. Право владения, использования материально-технической базы  |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями  |
| Здание: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права серия 26-АЗ 894098 от 08.06.2012 г Земельный участок: постоянное (бессрочное) пользование Свидетельство о государственной регистрации права серия 26-АИ 110099 от 23.08.2012 г  |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности  |
| Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв. м.).  | 356821, РФ, Ставропольский край, Буденновский район, с. Новая Жизнь, ул. Кировская,19 «в»Общая площадь: 858,4 кв.м  |
| 2.3. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, студий, административных и служебных помещений  |
| Групповых помещений-4; Спален-4; Административные помещения- 3; Служебные помещения-3; Музыкальный зал-1. |
| 2.4. Наличие современной информационно-технической базы  |
| Локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность.  | -электронная почта; -сайт;-оргтехника: -телевизор; -МФУ; -магнитофоны / музыкальные центры;  |
| 2.5. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами  |
| Подгруппами, с отдельными детьми. | Индивидуальные занятия, работа с подгруппами проходят в специальном помещении (комната по ПДД, краеведению)  |
| 2.6. Сведения о помещениях  |
| Находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта  | \_ |
| 2.7. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период)  |
| С 2013 по 2017 год  | Приобретено: -принтеры -телевизор -лазерное МФУ Canon-стиральная машина -оснащение групповых помещений игрушками -благоустройство и озеленение территории Учреждения  |

Вывод.

В Учреждении разработана нормативно–правовая база.

Материально-техническое состояние образовательного учреждения за последних 5 лет может быть оценено как удовлетворительное.

**3.3 Структура образовательного учреждения и система его управления.**

**Распределение административных обязанностей**

**в педагогическом коллективе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I уровень управления: заведующий Учреждения  | * Обеспечение охраны жизни и здоровья детей.
* Руководство образовательной работой.
* Руководство административно – хозяйственной работой.
* Руководство финансовой деятельностью.
 | Органы управления: Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения  |
| II уровень управления: старший воспитатель  | * Планирование и организация

воспитательно- образовательной, методической работы с учетом профессиональных навыков, опыта работы воспитателей и специалистов Учреждения.* Осуществление контроля за

работой воспитателей и специалистов.* Осуществление взаимосвязи в

работе Учреждения и социума.  |
| III уровень управления: педагогический коллектив (воспитатели, специалисты, родители /законные представители/)  | * Обеспечение охраны жизни и

здоровья детей. * Реализация ООП Учреждения.
* Создание условий для успешной

реализации ООП в Учреждении.* Осуществление взаимосвязи по

организации образовательной работы между воспитателями и специалистами Учреждения.  |

**Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательной организации:**

 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

* Федеральным законном «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»;
* Конвенцией ООН о правах ребенка;
* Приказом 30.08.2013г № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4. 1.3049-13.
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
* Уставом Учреждения.

**Нормативно-правовое обеспечение управления Учреждением**

 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими документами:

* Договор между МДОУ д/с № 4 «Колокольчик» с. Новая Жизнь и родителями (законными представителями) воспитанников;
* Трудовыми договорами между администрацией и работниками;
* Локальными актами;
* Штатным расписанием;
* Документами по делопроизводству Учреждения;
* Приказами заведующего Учреждения;
* Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников Учреждения;
* Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;
* Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
* Циклограмма деятельности педагогов, иными локальными актами Учреждения.

**Структурно - функциональная модель управления**

**МДОУ д/с № 4 «Колокольчик» с. Новая Жизнь**

 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

 Исполнительным единоличным постоянно действующим органом управления Учреждения является заведующий Учреждения (далее – заведующий).

Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

* Общее собрание работников Учреждения,
* Педагогический совет Учреждения,
* Совет родителей (законных представителей).

 **Общее собрание работников Учреждения** (далее – Общее собрание) является постоянно действующим органом управления Учреждением. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания относится:

* определение состава комиссии по трудовым спорам, выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.;
* участие в рассмотрении и обсуждении вопросов стратегии развития Учреждения;
* обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, организация и проведения мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
* внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;
* разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов;
* организации труда; дисциплины труда; определения порядка и размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера и иным вопросам;
* определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
* в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
* иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

 Членами Общего собрания являются все работники Учреждения со дня их приема на работу в Учреждение и до дня прекращения с ними трудовых правоотношений.

 **Педагогический совет** является постоянно действующим органом управления Учреждением, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения.

К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

* разработка и утверждение учебных планов, образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
* организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
* изучение информации педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений различных форм собственности, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания;
* определение основных направлений инновационной деятельности Учреждения;
* разработка и утверждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам воспитательно-образовательного процесса и педагогической деятельности, внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;
* подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год;
* утверждение характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения;

 Каждый педагог, работающий в Учреждении, и иные работники, участвующие в реализации образовательного процесса в Учреждении, в том числе и заведующий, со дня их приема на работу и до дня прекращения с ними трудовых правоотношений являются членами Педагогического совета Учреждения.

 **Совет родителей** (законных представителей) Учреждения (далее – Совет родителей) является органом управления Учреждением, образованным в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей как участников образовательных отношений, повышения их ответственности за воспитание детей.

К компетенции Совета родителей относится:

* укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение и воспитание детей, организация профилактической работы с семьями воспитанников;
* участие в разработке предложений по внесению изменений и дополнений в действующие локальные нормативные акты Учреждения по вопросам, затрагивающим интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), в том числе в устав Учреждения;
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
* координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, оздоровления и развития воспитанников;
* внесение на рассмотрение заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения предложений по: совершенствованию воспитательно-образовательного процесса и организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
* оказание содействия воспитателям в работе с неблагополучными семьями;
* участие в подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками;
* избрание представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в качестве представителей в Управляющий совет Учреждения и иные коллегиальные органы управления Учреждения.

 Состав Совета родителей формируется из избранных представителей родителей (законных представителей) по одному от каждой группы. В случае выбытия членов Совета родителей досрочно их места занимаются соответствующими представителями.

**Вывод:**

 Созданная модель взаимодействия органов общественного управления позволяет проследить их взаимодействие и взаимовлияние, что является одной из главных тенденций развития дошкольного образования на современном этапе как открытой государственно-общественной системы.

**Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе**

**Организация методической работы в ДОУ**

**Заведующий**

Методические формы работы с кадрами, осуществляемые в Учреждении:

- педсоветы,

- теоретические и практические семинары,

- дискуссии,

- выставки,

- деловые игры,

- круглые столы,

 - смотры-конкурсы и т. д

**Организационная структура системы управления,**

**с указанием всех субъектов управления Учреждением**

**ОО АБМР**

**Заведующий**

**Вывод.** Данная структура обеспечивает эффективность управления Учреждением и решение различных вопросов на разных уровнях, а также образует системную модель оперативного управления, основанную на принципах открытости, целостности, функциональности, что подтверждается достигнутыми результатами образовательной деятельности по итогам учебного года и анализом работы Учреждения за 5 лет.

**3.4 Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

**Общая численность воспитанников за 3 учебных года**

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год  | Общая численность воспитанников  |
| 2014-2015  | 90 |
| 2015-2016  | 89 |
| 2016-2017  | 91 |

**Социальный состав семей воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2014-2015  | 2015-2016  | 2016-2017 |
| Общее количество семей  |
| Полных  | 74 | 72 | 78 |
| Неполных  | 16 | 17 | 13 |
| Многодетных  | 12 | 14 | 22 |
| Проблемных  | - | - | 1 |
| Опекунство  | - | - | - |

**Вывод.** Наблюдается тенденция по уменьшению числа воспитанников из неполных семей и сохранения количества многодетных семей.

**3.5 Результативность образовательной деятельности**

 Специфика дошкольного детства (гибкость, пластичность развития ребенка, высокий разброс вариантов его развития, его непосредственность и непроизвольность), отсутствие возможности вменения ребенку какой-либо ответственности за результат делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений и обусловливают определения результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров.

 Целевые ориентиры дошкольного образования представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

 Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей.

 Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования и предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

К целевым ориентирам дошкольного образования относятся следующие социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

|  |  |
| --- | --- |
| Целевые ориентиры образования в раннем возрасте:  | Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования:  |
| * ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними; эмоционально вовлечен в действия с игрушками и другими предметами, стремится проявлять настойчивость в достижении результата своих действий;
* использует специфические, культурно фиксированные предметные действия, знает назначение бытовых предметов (ложки, расчески, карандаша и пр.) и умеет пользоваться ими. Владеет простейшими навыками самообслуживания; стремится проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении;
* владеет активной речью, включенной в общение; может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых; знает названия окружающих предметов и игрушек;
* стремится к общению со взрослыми и активно подражает им в движениях и действиях; появляются игры, в которых ребенок воспроизводит действия взрослого;
* проявляет интерес к сверстникам; наблюдает за их
 | * ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно- исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;
* ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;
* ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;
* ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;
* ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;
* ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;
* ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.
 |

 Педагогическая диагностика помогает воспитателю определить индивидуальную траекторию развития ребенка, создать благоприятные условия, способствующие развитию детей и является личным достоянием педагога.

**Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п.**

 Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) за 3 последних учебных года.

**За 2014-2015 учебный год:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень, название конкурса, фестиваля**  | **Участник/Результат**  |
| *Достижения педагогов* |
| 1.Районный педагогический фестиваль «Ступени мастерства» | Соиндыкова А.В., диплом лауреата участника  |
| 2.Районный конкурс «Экологический марафон», номинация «Удивительное рядом» | Тимошенко И.В., диплом III степени |
| 3.Районный конкурс «Экологический марафон», номинация «Чистый дворик» | Соиндыкова А.В., диплом участника |
| *Достижения воспитанников* |
| 1. Краевой конкурс «По дороге знаний»
2. Малая спартакиада «Прикумья»
3. Фестиваль «Радуга»
 | Диплом участникаДиплом участникаДиплом участника |

**За 2015-2016 учебный год:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень, название конкурса, фестиваля**  | **Участник/Результат**  |
| *Достижения педагогов* |
| 1. Районный педагогический фестиваль «Ступени мастерства» 2. Методическое объединение в ДОУ «Организация режимных моментов в дошкольных образовательных учреждениях»3.Всероссийский конкурс «Лучший конспект занятия»4. Публикация на сайте «МААМ.ru» | Волкова Е.А., диплом лауреата участникаТимошенко И.В.Малахова С.Н.Калаберда О.Ю.Соиндыкова А.В.Тенищева Г.НСертификаты участникаМалахова С.Н.Сертификат участника |
| *Достижения воспитанников* |
| 1. Краевой конкурс «По дороге знаний»
2. Фестиваль «Радуга»
3. Конкурс детских рисунков «Мой питомиц»
4. Конкурс детского карнавального костюма «Новогодний маскарад»
 | Диплом участникаДиплом участникаДиплом участникаДиплом победителя I степени |

**За 2016-2017 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень, название конкурса, фестиваля**  | **Участник/Результат**  |
| *Достижения педагогов* |
| 1. Районный педагогический фестиваль «Ступени мастерства»
2. Блиц – олимпиада «Совокупность обязательных требований к дошкольному образованию по ФГОС»
3. Блиц – олимпиада «Информационно – коммуникационная компетентность педагога в соответствии с ФГОС»
4. Выставка «Подарок для мамы»
5. Информационная выставка на «Ступеньках мастерства – 2017» «Детский сад будущего»
 | Боброва О.Н.Диплом участникаВоспитатель – Тенищева Г.Н.Диплом победителя 1 места Воспитатель – Тенищева Г.Н.Диплом участникаБлагодарственное письмо Почетная грамота |
| *Достижения воспитанников* |
| 1. Олимпиада «По дороге знаний»
2. Конкурс детских рисунков «Мы в ответе за планету»
3. Конкурс детских рисунков «Мы в ответе за планету»
4. Детский фестиваль «Радуга»
 | Диплом участника7 Дипломов участников 2 Диплома 3 степени участников Диплом призёра участника |

**Характеристика дополнительных образовательных услуг.**

 Педагогический коллектив ведет целенаправленную работу по созданию условий для эффективного развития способностей каждого ребенка в различных видах деятельности (музыкальной, художественно-эстетической, познавательной, спортивной). Коллектив наработал опыт и создал систему кружковой работы по развитию способностей детей, цель которой - максимальное раскрытие личностного потенциала каждого воспитанника.

 Кружковая работы ведется в рамках Основной образовательной программы дошкольного образования на безвозмездной основе.

 Спектр кружков дополнительного образования по различным возрастам и задачам обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Название кружка  | Количество занятий в неделю  |
| Средняя группа  | старшая группа  | Подготовительная к школе группа  |
| 1.  | художественно-эстетическое развитие |
| 1.1 | Кружок «Каблучок» | 1 |  |  |
| 1.2. | Кружок «Акварелька» |  | 1 | 1 |
| 2. | Социально-коммуникативное развитие |
| 2.3. | Кружок «Правила безопасности уважай» |  | 1 |  |
| 2.4. | Кружок «Берегись бед, пока их нет» |  |  | 1 |
| 2.5. | Кружок «Говорушки» | 1 |  |  |

**3.6 Содержание образовательной деятельности**

**Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственно образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников**

 Режим дня в Учреждении, учебный план, расписание непосредственно образовательной деятельности разработан с учетом СанПиН 2.4.1.3049-13, соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Учебный план распределяет учебное время, используемое для усвоения ребенком-дошкольником необходимых представлений, практических навыков в процессе обучения и воспитания, выполнение программ в процессе непосредственно образовательной деятельности по основным направлениям образовательной деятельности. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления детей организуется постоянная смена видов деятельности. В учебный план включено пять образовательных областей: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Парциальная образовательная программа | Образовательная область |
| 1. | «Развитие речи у детей дошкольного возраста» О.С. Ушакова | Речевое развитие |
| 2. |  «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О. Л. Князева, М. Д. Маханева | Художественно-эстетическое развитие |
| 3. | «Основы безопасности детей дошкольного возраста», авторы: Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева | Социально-личностное развитие |
| 4. | «Юный эколог» С. Н. Николаева | Познавательное развитие |

 При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах: непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности детей и взрослых, а так же в самостоятельной деятельности детей.

 Ведущее место здесь принадлежит развивающим играм, чтению детской художественной литературы, включая произведения ставропольских детских писателей, продуктивным видам деятельности (изобразительной, музыкальной, театрализованной), активному исследованию социального и природного мира с учетом регионального компонента. Большое внимание педагогами уделяется созданию организованной развивающей предметно-пространственной среде, где дети занимаются самостоятельно, по собственной инициативе.

 В Учреждении обеспечен баланс между регламентированной образовательной деятельностью и свободным временем ребёнка - различные виды деятельности целесообразно чередуются. В процессе организации образовательного процесса проводятся групповые, подгрупповые и индивидуальные занятия, которые обеспечивают более эффективную индивидуализацию педагогического процесса.

 При организации образовательной деятельности педагогическим коллективом используются разнообразные развивающие технологии:

- игровая деятельность (развивающие игры: настольно-печатные, динамические, словесные; театрализованные);

- творческие задания, предполагающие организацию разных видов художественно-творческой деятельности детей (продуктивной, музыкально-исполнительской, театрально-игровой, двигательной, речевой);

- экскурсии по детскому саду и в школу;

- исследование, экспериментирование (игровое экспериментирование и опыты с предметами и материалами);

- развлечения и досуги;

- проектная деятельность;

- познавательные беседы (с использованием разнообразного наглядно-иллюстративного материала, музыкального сопровождения, художественного слова, развивающих игр упражнений, заданий);

- чтение, прослушивание сказок;

- трудовая деятельность (труд в природе и хозяйственно-бытовой труд).

 Использование педагогами Учреждения разнообразных организационных форм реализует методы, максимально активизирующие мышление, воображение, поисковую и продуктивную деятельность детей; направленных на создание условий для реализации универсальных возможностей детей в овладении креативным потенциалом, на культивировании в ребенке субъекта учения; на конструирование диалогово - дискуссионной формы организации совместной деятельности взрослых и детей.

 Обучение тесно взаимосвязано с процессом воспитания. Отмечается хороший воспитательный потенциал в непосредственно образовательной, в совместной и самостоятельной деятельности детей и педагогов. Для реализации поставленных задач был разработан план мероприятий, включающий в себя различные направления деятельности, обеспечивающий нацеленность образовательного процесса на развитие личности каждого ребёнка. Для реализации поставленных задач активно использовался метод образовательных проектов. В ходе реализации проектной деятельности каждый педагог провел ряд мероприятий, направленных на обобщение передового педагогического опыта.

 ***Реализация проектной деятельности предполагает в себе решение задач повышения эмоциональной активности детей.*** Поэтому педагогами Учреждения активно используются в работе:

• игровые мотивации;

• планирование сюрпризных моментов;

• включение игровых и сказочных персонажей;

• использование музыкального сопровождения соответствующего характеру осуществляемой деятельности, ее темпу и содержанию;

• использование дизайн - проектов как средства, обеспечивающего «эмоциональное погружение» в тему, в содержание изучаемого явления;

• использование художественного слова (коротких рассказов, познавательных сказок, легенд Ставропольского края, стихотворений, загадок, пословиц, поговорок, закличек, потешек, примет и т.д.);

• обсуждение ситуаций взаимодействия в ходе игры и творческой деятельности;

• «минутки общения»;

• групповые дела, предусматривающие участие родителей и детей других групп;

• предоставление детям возможности сделать самостоятельный выбор (материалов, способов действий, партнеров и т.д.);

• передача, имитация через движение характерных особенностей изучаемых объектов и явлений окружающего мира;

• поощрение детей за внимательность, доброжелательность, сотрудничество.

 ***Для решения задач повышения познавательной активности детей педагогами Учреждения используются:***

• развивающие игры;

• игры-инсценировки, игры **-** драматизации легенд Ставропольского края;

• динамические игры познавательного содержания;

• игры-экспериментирования с разнообразными материалами;

• создание проблемных ситуаций;

• художественное слово, музыкальное сопровождение;

• познавательные беседы;

•различные виды вопросов (наводящие, уточняющие, обобщающие), направленные на активизацию и обобщение познавательных представлений детей, на формирование умения самостоятельно рассуждать, умение устанавливать простейшие причинно-следственные связи и закономерности, делать выводы;

• наблюдения за изучаемыми объектами и явлениями окружающего мира (природного, социального), трудом взрослых и т.д.;

•опытное экспериментирование с объектами неживой природы, физическими явлениями;

• демонстрация наглядного материала, наглядных образцов.

 Методической службой Учреждения уделяется большое внимание повышению социально-педагогической культуры педагогов, как условию развития ребенка, раскрывающееся в такой категории, как «взаимодействие». Именно от системы отношений «ребенок-взрослый» зависят направленность, смысловое содержание и деятельность всего педагогического комплекса Учреждения.

 Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой в соответствии с «Основной образовательной программой дошкольного образования» составляет 90 %.

 **Вывод**. Содержание образовательной деятельности соответствует целям, и задачам Основной образовательной программы дошкольного образования.

**3.7 Реализации планов и программ методической и**

**инновационной деятельности**

 Планы и программы методической и исследовательской деятельности реализуются в полном объеме.

 ***По направлению «Внедрение и освоение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования»*** проведена работа по повышению профессиональной компетентности педагогов в условиях практико-ориентированной деятельности:

* Использовались активные формы работы с педагогами для того, чтоб заинтересовать большинство педагогов на участие в методической работе по внедрению ФГОС ДО;
* Разработаны мероприятия по переходу на ФГОС ДО, ориентированных на изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности;
* Организовано методическое сопровождение педагогов;
* Создано единое информационное пространство, обеспечивающее переход на ФГОС ДО;
* Нормативно-правовая база приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.

***По направлению « Инновационная деятельность»:***

 Изучив профессиональный стандарт педагога, педагогический коллектив Учреждения пришел к выводу, что профессиональные компетенции рассматриваются в двух аспектах: одни из них конкретны и известны, другие являются новыми в широкой образовательной практике педагогов дошкольных образовательных организаций.

 Проведен анализ качества оценки кадрового состава педагогического коллектива Учреждения, с целью выявления соответствия современным требованиям ФГОС ДО.

 Пришли к выводу, что необходимо организовать систему обучения и переподготовки кадров в соответствии новым стандартам.

***По направлению «Внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс»:***

Дошкольным учреждением созданы необходимые условия для эффективной реализации заявленного направления:

* Сформирована базовая информационно-коммуникативная компетентность участников образовательного процесса;
* Создана единая информационно-коммуникативная среда дошкольного учреждения;
* Осуществлен доступ к интернет-ресурсам;
* Внедрены новые педагогические технологии, основанные на широком использовании информационно-коммуникационных технологий;
* Активизируется совместная деятельность дошкольного учреждения с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта, волонтерскими движениями, программами конкурсов и грантов, а также с семьями воспитанников до, во время и после их пребывания в учреждении;
* Осуществляется процесс информационно-методического обеспечения педагогов, Разработка методических рекомендаций по использованию ИКТ в образовательном процессе.
* Идет успешный процесс формирования «информационной культуры» всех участников образовательного процесса;
* Повышение эффективности процесса управления, воспитания и обучения через высокие показатели ИКТ-компетенции педагогов; используемое программное обеспечение; индивидуализацию процесса обучения; повышение интереса детей к обучению и воспитанию с использованием информационных ресурсов.

***По направлению «Здоровые дети» в Учреждении идет процесс:***

* Совершенствования содержания педагогических технологий, направленных на физическое развитие воспитанников и на формирование системы знаний о здоровье человека и мотивацию на сохранение своего здоровья;
* Формирования здоровьесозидающей образовательной среды: разработана система мероприятий по снижению заболеваемости воспитанников, привитию потребности в здоровом образе жизни;
* Воспитания устойчивого интереса к спорту, физической культуре, расширение творческого потенциала родителей в процессе работы с педагогами учреждения;
* Повышения эффективности работы педагогов в физкультурно-оздоровительной работе.

**Результаты:**

* Высокая и стабильная результативность в укреплении физического развития и здоровья детей.
* Углубление представления о здоровье, личной гигиене, физкультуре и спорте, правилах безопасности, расширение кругозора дошкольников.
* Укрепление сотрудничества с семьями воспитанников через привлечение родителей к участию в образовательном процессе, путем создания системы взаимодействия педагогов и семьи, направленной на формирование потребности в здоровом образе жизни и физического развития дошкольников.
* Оптимизация оздоровительной и образовательной работы с воспитанниками учреждения.

**Результативность реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе**

**Сравнительные данные по группам здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы здоровья  | 2014-2015 уч.год | 2015-2016 уч.год | 2016-2017 уч. год  |
| I группа  | 33 | 33 | 40 |
| II группа  | 55 | 55 | 42 |
| III группа  | 1 | 1 | 2 |
| IV группа  | - | - | - |
| V группа  | -  | - | - |

**Сравнительные данные по заболеваемости**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Годы**  | **Пропущено одним ребенком в год**  | **% посещаемости**  |
| **2014-2015**  | **1,9** | 79 |
| **2015-2016**  | **1,7** | 77 |
| **2016-2017** | **1,7** | 80 |

**Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно- оздоровительная работа**

Медицинское обслуживание детей в Учреждении строится на основе нормативно-правовых документов:

- Приказа Министерства образования РФ от 30.06.1992 года, № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»;

- Санитарно-эпидемиологическим правилам СанПиН 2.4.1. 3049-13.

 В осуществление здоровьесбережения детей в ДОУ вовлечены прежде всего медицинские работники, непосредственные организаторы системы охраны, укрепления и формирования здоровья детей, от квалификации которых во многом зависят качество и эффективность лечебно-профилактической, оздоровительной и санитарно-гигиенической работы.

 Они осуществляют лечебно-профилактическую помощь детям, проводят диспансеризацию декретированных возрастов (3, 5, 7 лет), делают профилактические прививки, проводят антропометрические измерения детей в начале и конце учебного года.

 Для медицинского обслуживания детей в Учреждении оборудованы медицинский блок, включающий медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.

**Организация питания воспитанников**

**в дошкольном образовательном учреждении**

 Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т. к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.

Снабжение детского сада продуктами питания осуществляется поставщиками, выигравшими муниципальный контракт. Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет медицинская сестра и заведующий хозяйством МДОУ. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано 3 разовое питание детей:

- Завтрак;

- второй завтрак (согласно меню);

- обед;

- полдник.

 При составлении меню-требования Учреждение руководствуется разработанным и утвержденным 10-ти дневным меню (составлено с учетом пищевой ценности и калорийности), технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

 Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течении дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню детей.

 Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

 В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболеваний детей в течении 2013-2017 учебного года.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной эмоциональной и окружающей обстановки в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности во время приема пищи.

**Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии**

**с расписанием организации непосредственно образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов**

**на пользование данными объектами.**

В Учреждении оборудованы:

* физкультурные уголки во всех возрастных группах;
* прогулочные участки.

 Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана образовательной работы Учреждения.

***По направлению «Взаимодействие с социумом»:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организации  | Содержание работы  | Формы взаимодействия  |
| МКУ «Центр развития и поддержки системы образования Буденновского района» | Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Расширение профессиональных компетенций в области педагогической и культурно-просветительской деятельности: информационно-коммуникативной, правовой, проектировочной и др. Развитие теоретической, практической, индивидуальной и социальной готовности педагогов к реализации ФГОС ДО. Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы воспитателей и специалистов ДОУ.  | Методические объединения. Семинары. Круглые столы. Конференции. Конкурсы. Мастер-классы. Информационные ресурсыInternet- сети. Курсы повышения квалификации специалистов Учреждения.  |
| МОУ СОШ № 4 с. Новая Жизнь | Преемственность дошкольного и школьного образования  | Экскурсии, совместные мероприятия  |
| ГБУЗ «Буденновская детская поликлиника»  | Медицинское сопровождение деятельности Учреждения  | Диспансерные осмотры  |
| СКИРО и ПРО  | Информационно-методическое сопровождение реализации мероприятий федеральной стажировочной площадки Развитие теоретической, практической, индивидуальной и социальной готовности педагогов к реализации ФГОС ДО на КПК.  | Курсы повышения квалификации  |
| Краевой театр кукол, другие организации  | Воспитание у детей любви к искусству, нравственное воспитание, познавательное развитие  | Спектакли, Интерактивные ШОУ  |
| Пожарная часть | Формирование первичных представлений о безопасном поведении в быту, социуме, природе. Воспитание осознанного отношения к выполнению правил безопасности. Формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям | Встречи с работниками пожарной части, консультации, инструктажи с педагогами,Дни безопасности, тренировки по эвакуации. |
| ГИБДД | Формирование элементарных представлений о правилах безопасности дорожного движения; воспитание осознанного отношения к необходимости выполнения этих правил | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах, родительских собраниях |
| «Центр для одаренных детей «Поиск»» | развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; | Совместное проведение олимпиады «По дороге знаний» |
| Сельская библиотека | Приобщение детей к культуре чтения художественнойлитературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки.Расширение кругозора дошкольников о жанрахлитературы, авторских произведениях и русскогонародного фольклора через совместные праздники,викторины, театрализованные постановки, просмотрмультфильмов, выставки детского творчества. | По календарюзнаменательныхсобытий и памятныхдат4 неделя марта –неделя детской книги;- экскурсии- беседы- проведение литературных праздников в детскойбиблиотеке, посвященных детским писателям, детскимпроизведениям и персонажам произведений. |

**3.8 Кадровое обеспечение**

**Характеристика педагогического коллектива**

Учреждение укомплектовано кадрами не полностью.

Штатных единиц – 22,56.

Педагогических кадров 6 человек (6 - воспитателей)

***Анализ образовательного уровня педагогических кадров***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего педработников | Молодые специалисты | Образование |
| Высшее педагогическое | Высшее дошкольное  | Среднее специальное педагогическое  | Среднее специальное дошкольное  |
| 6 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 |

**Вывод.** Уровень педагогического коллектива характеризуется достаточно высоким уровнем профессионализма.

**3.9 Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

**Система развивающей предметной среды в Учреждении.**

Созданная развивающая среда соответствует требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников и работников образовательного учреждения:

-состояние и содержание территории, участков, здания и помещений образовательного учреждения соответствует санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников;

-соответствие водоснабжения и канализации, отопления и вентиляции здания учреждения санитарно-эпидемиологическими правилам и нормативам;

-соответствие площадей образовательных помещений, их отделки и оборудования санитарно-эпидемиологическими правилам и нормативам;

-соответствие искусственного и естественного освещения помещений для образования детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

-соответствие санитарного состояния и содержания помещений санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

-наличие и необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи; для организации качественного горячего питания воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

 В настоящее время материально-техническая база Учреждения позволяет осуществлять педагогический процесс при достаточном количестве специализированных кабинетов и наглядного обеспечения на высоком уровне. В дошкольном учреждении оборудованы: медицинский блок, музыкальный зал, методический кабинет, кабинет музыкального руководителя, комната по ПДД, комната краеведения.

 В Учреждении используются инновационные подходы к созданию предметно – пространственной развивающей среды:

В групповых помещениях:

- использование оборудования для обеспечения сфер активности;

- сочетание ИКТ с традиционными технологиями);

- аудио-, видеотехника;

- современные стенды для родителей;

-развивающие центры: зона-центр двигательной активности, уголок гражданско-патриотического воспитания, центр изодеятельности, уголок ряжения, зеленый уголок, различные развивающие центры - конструирования и художественного творчества, сюжетно-ролевых игр, природы и экспериментирования, развития речи; уголки по ПДД, мини-музеи, уголок сенсомоторного развития, модель для изучения порядкового счета и дней недели, музыкально-театральные зоны;

 Оборудован и реконструирован холл для демонстрации детских работ и работ родителей и педагогов. Пополнен оборудованием, демонстрационным материалом уголок патриотического воспитания «Я горд и счастлив, что живу в России…». Усовершенствована зона по изучению правил дорожного движения на территории Учреждения, с использованием интерактивных элементов проезжей части для транспорта и пешеходных переходов.

 На территории Учреждения оборудованы 6 павильонов и прогулочных площадок для детей, высажены кустарники и цветочные культуры, посеяно травяное покрытие, продолжается озеленение и дизайн территории Учреждения.

Как результат оснащения и использования предметно-развивающей среды:

- повышение качества образования, психологической и физической комфортности воспитанников Учреждения.

**Вывод.** В Учреждении созданы условия для организации и осуществления физкультурно-оздоровительной и досуговой деятельности. Воспитанники Учреждения обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**4. МАРКЕТИНГОВЫЙ АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ**

**4.1 Потенциальные образовательные потребности**

**субъектов внешнего окружения**

**Удовлетворенность родителей.**

По результатам анкетирования 93% родителей (законных представителей) удовлетворены работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.

**Анализ активности родителей в развитии Учреждения.**

Родители (законные представители) принимают участие в жизни групп и Учреждения в целом: участвуют в проектной деятельности, досугах и праздниках, помогают в благоустройстве территории.

Поэтому хочется отметить достаточно высокую готовность и включенность родителей в образовательный процесс.

*Вывод.* По результатам анкетирования с целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг 93% родителей оценили работу педагогического коллектива ДОУ на пять баллов (из возможных 5 баллов).

Из перечня предлагаемых дополнительных образовательных услуг родители отдают предпочтение всем кружкам, реализуемым в Учреждении.

Поступил запрос родителей на организацию дополнительных услуг по физическому и познавательному развитию.

**4.2 SWOT- АНАЛИЗ ОЦЕНКИ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ:**

**Внутренний фактор**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны**  |
| 1. Нормативно-правовая база деятельности Учреждения Высококвалифицированные педагоги, имеющие наиболее продуктивный стаж педагогической работы. 2. Стабильность, сплоченность и работоспособность коллектива. 3. Позитивный имидж Учреждения в районе, городе (участие в конкурсах, курсах повышения квалификации).4. Сотрудничество с другими социальными институтами воспитания, здравоохранения, культуры. 5. Творческие конкурсы для педагогов. 6. Положительный опыт вовлечения родителей в образовательный процесс. 7. Эстетическое оформление помещений Учреждения. 8. Положительный опыт участия педагогов и Учреждения в конкурсах профессионального мастерства (победители и лауреаты конкурсов городского, всероссийского и международного уровней) 9. Положительный опыт использования здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, система профилактических мероприятий. 10. Использование возможностей официального интернет-сайта и сообществ социальных сетей для освещения событий Учреждения и педагогического просвещения родителей. 11. Умение коллектива вовремя мобилизовать свои ресурсы, слаженно действовать, находить лучшие решения проблем при минимальных затратах времени и усилий (способность к оперативному решению задач).  | 1.Недостаточность методического обеспечения процесса модернизации образования. 2. Неполное соответствие педагогического коллектива профессиональному стандарту педагога (владение компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста). 3. Недостаточная психолого- педагогическая и правовая культура родителей воспитанников.  |

**Внешний фактор**

|  |  |
| --- | --- |
| **Возможности**  | **Риски**  |
| 1. Укрепление внешних связей с социальными институтами воспитания и обучения, здравоохранения, культуры; 2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов, в том числе возможность внутрифирменного обучения 3. Привлечение бюджетных и внебюджетных средств на развитие Учреждения (спонсорство, конкурсы); 4. Создание благоприятного психологического климата для педагогов и воспитанников Учреждения. 5. Участие в районных и городских конкурсах. Участие в научных конференциях, семинарах в сети Интернет. 6. Психолого-педагогическое просвещение родителей воспитанников, в том числе с использованием дистанционных форм работы.  | 1. Сокращение количества кабинетов для занятий с детьми в связи с открытием новых групп в детском саду. 2. Исключение из штата Учреждения старшей медсестры. 3. Значительное повышение стоимости программ профессиональной переподготовки для специалистов и воспитателей детских садов.  |

SWOT -анализ потенциала развития Учреждения позволяет предположить, что в настоящее время Учреждение располагает образовательными ресурсами, способными удовлетворить запрос на получение качественного образовательного продукта, востребованного родителями и широким социумом. Вместе с тем, расширение внутри институциональных возможностей сдерживается рядом существующих ограничений, находящихся вне зоны компетенции Учреждения.

По итогам анализа самообследования за 2013-2017гг. можно выделить ключевые направления развития Учреждения на период до 2022 года:

1 Повышение эффективности реализации образовательной программы Учреждения.

2.Укрепление материально-технической базы Учреждения.

3.Развитие предметно - развивающей среды Учреждения для повышения качества образовательной работы с детьми.

4. Повышение профессиональной компетентности педагогов Учреждения.

 Итогом анализа потенциала развития Учреждения является вывод, что в настоящее время Учреждение располагает сложившейся системой педагогического сопровождения дошкольного образования, позволяющей обеспечить доступность образования, развивающейся системой внешних связей. Вместе с тем дальнейшее развитие Учреждения зависит от его способности комплексно и в сжатые сроки решить следующие проблемы:

- Обогащение развивающей предметно-пространственной образовательной среды Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- Укрепление и обогащение здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды ОУ;

- Совершенствование системы работы с родительской общественностью, учреждениями культуры и спорта как основы обеспечения общественной составляющей в управлении Учреждения;

- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров в соответствие с требованиями Профессионального стандарта педагога;

- Совершенствование системы управления, включающей в себя систему внутреннего контроля за качеством реализации ФГОС ДО;

- Сетевое расширение сотрудничества Учреждения с учреждениями города с сохранением уже достигнутого уровня качества образования.

**4.3 ОПТИМАЛЬНЫЙ СЦЕНАРИЙ РАЗВИТИЯ**

***Краткое описание сценарной сути развития***

 Основные направления стратегии развития Учреждения до 2022 года определены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и другими действующими нормативными документами.

 Дополнительным стратегическим направлением развития Учреждения является внедрение «Профессионального стандарта педагога» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н).

 Учреждение, являясь частью системы образования города Буденновска, испытывает все влияния, которым подвержены системы более высокого уровня и развивается в соответствии с тенденциями, определенными в федеральных стратегических документах.

 Состояние Учреждения можно охарактеризовать как устойчивое (высокий кадровый потенциал, стабильность, сплоченность и работоспособность коллектива).

***Возможности***

1. Высокий инновационный потенциал педагогов Учреждения, проведение на базе Учреждения обучающих семинаров для педагогов, накопленный широкий опыт образовательной деятельности; трансляция передового педагогического опыта (публикации опыта работы педагогов на образовательных сайтах).

2. В Учреждении используются оригинальные формы организации образовательной деятельности; активно проводится образовательная работа с детьми в пространстве развивающей среды.

3.Положительный имидж Учреждения, открытость социуму, способность к трансформации: конкурентноспособность на рынке образовательных услуг и наличие положительных отзывов потребителей о работе Учреждения; широкие социальные партнерские связи; участие в программах и проекта различного уровня; наличие профессиональных наград педагогов и положительных отзывов потребителей; однородность социального состава семей; безопасность воспитанников и их защита от негативного воздействия внешней среды и др.

4. Благоприятный психологический климат в Учреждении; следование принципам государственно-общественного управления.

***Действия по реализации сценария****:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Основные направления преобразований, задачи*  | *Действия* *(мероприятия)*  | *Сроки*  | *Ответственные*  |
| **1-й этап – подготовительный - 2018 год**  |
| Определение направлений развития ДОУ  | -Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. - проведение анализа состояния образовательного процесса | Постоянно Апрель- май  | Заведующий ДОУ,  |

План действий по реализации программы развития на разных этапах предполагает дальнейшую конкретизацию и распределение обозначенных мероприятий в годовом плане работы ДОУ.

**5. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

*Общие тенденции развития системы дошкольного образования*

 В современной системе дошкольного и школьного воспитания - начальном этапе непрерывного образования остро обозначилась проблема кардинального изменения её содержания, форм и методов организации. Для обеспечения должного качества дошкольного образования важно разработать современные единые подходы к организации и содержанию образовательного процесса.

Сегодня дошкольная образовательная услуга должна быть направлена на разностороннее развитие, обучение и воспитание детей от 0 до 8 лет с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей, обеспечение полноценного и своевременного перехода воспитанников на следующий уровень образования. Это привело к необходимости создания программы развития ДОУ, представляющей собой стройную нестандартную систему, направленную на видение перспективы развития детского сада, выбор конкретных управленческих решений и обеспечение поэтапного выполнения поставленных целей.

Программа развития детского сада на 2018- 2022 годы – это нормативно-управленческий документ, определяющий специфику содержания образования и особенности образовательного процесса и управления МДОУ д/с №4 «Колокольчик» села Новая Жизнь.

Подготовке Программы развития предшествовали: анализ выполнения Программы развития Учреждения на 2013-2017 г.г., изучение требований ФГОС ДО, возможностей общества и социума.

***Аксиологические основы развития ребенка в Учреждении.***

Современному обществу нужны грамотные, компетентные, успешные люди. Успешность рассматривается как владение набором умений (компетентностей), позволяющих адаптироваться к сложным условиям жизни. Компетентность рассматривается как комплексная характеристика личности, отражающая результат освоения знаний, умений и навыков, отношений, проявляющаяся в готовности и способности принимать ответственные решения в деятельности. В контексте современных представлений о цели образования, начальные ключевые компетентности являются актуальными для дошкольников и фиксируют степень их готовности к включению в новую школьную жизнь. Становление начальных компетентностей ребенка старшего дошкольного возраста происходит в условиях вариативной организации педагогического процесса, что обеспечивает детям возможность выбора и проявления самостоятельности в соответствии с интересами и склонностями. Именно сочетание возможности выбора с потребностью все попробовать самому и предопределяет эффективность использования системно-деятельностного подхода в развитии дошкольника.

Система дошкольного образования обеспечивает:

- целостный характер педагогического процесса, его развивающий и воспитывающий характер;

- наличие эмоционально-комфортной развивающей образовательной среды.

Основной деятельностью в дошкольных образовательных учреждениях является игра. Наиболее полезны для ребенка игры, отвечающие следующим требованиям:

- способность побуждать интерес;

- возможность проявить свои способности;

- вовлечение ребенка в соревнование с другими детьми;

- самостоятельность в поиске знаний, формировании умений и навыков;

- получение поощрений за успехи;

Поэтому актуальными являются развитие успешного ребенка в условиях игровой деятельности и оценка его успешности на основе формирования компетентностей.

*Теоретические основы образовательной деятельности.*

Анализ нормативных, научных, методических и других документов по актуальным аспектам дошкольного образования позволил сформулировать ключевую идею программы развития.

Теоретической основой образовательной деятельности коллектива детского сада является установка, что каждый ребенок – **успешный дошкольник.** Успешность выпускника дошкольного учреждения предполагает личностную готовность его к школе и выражается во внутренней позиции школьника, включающей сформированность мотивации на успешность в учебе и дальнейшей жизни, начальных ключевых компетентностей и универсальных учебных действий.

Развитие и дальнейшая деятельность ДОУ, опираясь на Программу развития, строится на следующих *основных положениях:*

- ***приоритет ребенка***. Стремление построить образовательный процесс в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями ребенка означает, с одной стороны, бережное отношение к ребенку (его здоровью, интересам, возможностям), с другой – создание оптимальных условий для его развития в образовательном процессе. Такими условиями в ДОУ выступают: образовательная программа, использование образовательных технологий, обеспечивающих личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности в образовательном процессе, современная методическая и техническая оснащенность образовательного процесса, квалифицированный педагогический коллектив, позитивная психологическая атмосфера воспитательной работы;

- ***доступность дошкольного образования***. Под доступностью понимается соответствие содержания образования образовательным потребностям и интересам воспитанника, соответствие трудности образовательного процесса физическим возможностям ребенка, получение образования в независимости от внешних препятствий. Для обеспечения качества образования необходимо оптимизировать нагрузку в течение дня, недели, учебного года, рационально составить учебный план;

**- *качество дошкольного образования***. Эта ценность определяется предоставлением возможности выбора для ребенка индивидуального образовательного плана на основе разнообразия содержания, форм и методов работы с детьми; обеспечением социальной защиты ребенка; гарантией достижения каждым ребенком необходимого уровня подготовки для успешного обучения в начальной школе. Удовлетворение этих запросов является показателем качества дошкольного образования;

- ***привлекательность дошкольного образования*.** Расширение привлекательности дошкольного образования для различных субъектов общества станет возможным лишь в том случае, когда результат воспитательно-образовательного процесса станет гарантией успеха личности ребенка. Это предполагает: использование инновационных педагогических практик в образовательном процессе; проведение анализа рынка образовательных услуг; проведение анализа достижений дошкольного образовательного учреждения;

- ***преемственность дошкольного и начального школьного образования.*** Предполагает дальнейшее развитие контактов МДОУ со школой с целью обеспечения преемственности образования, развития детей и интеграции дошкольного образования в образовательное пространство социума.

- ***компетентность (профессионально-педагогическая***) – объем компетенций, круг полномочий в сфере профессионально-педагогической деятельности, единство педагогических знаний, опыта, свойств и качеств педагога, позволяющих эффективно осуществлять педагогическую деятельность.

- ***социализация выпускников детского сада в обществе.*** Успех человека в современном обществе определяется не столько объемом полученных знаний, сколько способностью применить эти знания на практике.

Деятельность МДОУ д/с №4 «Колокольчик» села Новая Жизнь осуществляется с учетом следующих *принципов:*

* Единства образовательного пространства;
* Гуманистической направленности, выраженной в признании индивидуальных особенностей ребенка;
* Развивающего обучения, предполагающего применение форм и методов развития творческой мыслительной и практической деятельности;
* Ориентации на личностные интересы, потребности, способности детей, предполагающей всесторонний учет уровня развития и способностей каждого ребенка;
* Ориентация на успешность ребенка, при котором любое достижение воспитанника рассматривается как значимый для него результат;

 В своей работе педагогический коллектив использует следующие методологические *подходы:*

- ***компетентностный подход*** акцентирует внимание на результат дошкольного воспитания, который состоит в формировании у дошкольника личностных качеств, необходимых для овладения учебной деятельностью: любознательности, инициативности, самостоятельности, творческого самовыражения.

- ***системно-деятельностный***подход, при котором знания и практические умения детей формируются в деятельности, в первую очередь игровой, как основной для дошкольного возраста.

- ***личностный подход*** ставит дошкольника в центр педагогического процесса; формирование личности, ориентация на личность, её интересы;

- ***оптимизационный подход*** заключается в выборе наилучшего варианта из возможных.

Осознавая значимость развития ребенка и его успешности в дальнейшей учебе и жизни в обществе, педагогический коллектив детского сада сформулировал стратегическую ***цель*** – **создание интегрированной модели развивающего образовательного пространства, обеспечивающего условия для успешного развития дошкольника при целенаправленном использовании развивающих технологий, в первую очередь игровых с учетом ведущего вида деятельности детей дошкольного возраста.**

*Модель успешного дошкольника*

У успешного дошкольника должны быть сформированы:

1.Начальные ключевые компетенции;

2.Предпосылки к учебной деятельности;

3.Мотивация к обучению и успешности.

Для *начальных ключевых компетентностей* характерна многофункциональность, овладение ими позволяет ребенку решать различные проблемы в повседневной жизни и деятельности.

К начальным ключевым компетентностям относятся:

- здоровьесберегающая;

- деятельностная;

- информационная;

- социально-коммуникативная;

 *Предпосылки учебной деятельности* обеспечивают специальную готовность ребенка к переходу к школьному образованию, содержание которого определяется учебными предметами. Они универсальны, переносимы и применимы в различных ситуациях и различных учебных предметах.

 Из *мотивов успешности* дошкольника можно выделить:

- учебно-познавательные;

- социальные;

- игровые;

 Сформированность начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных действий и мотивов – показатель успешности ребенка и результат качества образовательных услуг

**Успешный дошкольник- выпускник ДОУ –** это здоровый, умный, деятельный, социально-активный, добрый и творческий ребенок, владеющий системой начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных умений и мотивированный на успех учебы в школе и дальнейшей жизни.

***Схема «Модель успешного дошкольника»***

*Миссия дошкольного учреждения:*

- по отношению к воспитанникам – обеспечение разностороннего развития с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям (физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое); формирование предпосылок учебной деятельности.

- по отношению к родителям - активное включение их в совместную деятельность как равноправных и равноответственных партнёров, формирование чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребёнка.

- по отношению к социуму – в повышении конкурентоспособности Учреждения за счёт повышения качества образовательного процесса.

***Имиджевая характеристика*** *развития* Учреждения *в системе образования:*

* целостный подход, взаимодействие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка; развивающее образование опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик;
* индивидуализация и дифференциация предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых;
* усиление внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование гражданина с полноценным познавательно –речевыми, моральными и физическими качествами, создании максимально благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности;
* весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме;
* разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;
* постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы;
* освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

 Таким образом, поэтапное развитие имиджа, формирование позитивного, благоприятного образа и, как результат, сложившаяся положительная репутация Учреждения – необходимое условие развития его, как современной дошкольной образовательной организации, конкурентоспособной, привлекательной для родителей и сотрудников, эффективно внедряющей в практику инновационные педагогические технологии и научные разработки в области дошкольного образования, гарантирующей получение качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями потребителей.

**6. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

***Цель:***

Выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства, создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования детей равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей.

 Обеспечение доступности дошкольного образования села Новая Жизнь, удовлетворение потребности граждан в получении качественного дошкольного образования.

***Ключевыми задачами Программы являются*:**

- обеспечение эффективного управления дошкольным образовательным учреждением;

- развитие инновационных механизмов развития современного дошкольного образования;

- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;

- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;

- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;

- создание инновационной образовательной платформы для развития дошкольного образовательного учреждения;

- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;

- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

- развитие условий в дошкольном образовательном учреждении для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;

- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов социального окружения;

- развитие системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;

- совершенствование материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;

- информатизация образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;

- повышение эффективности использования кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных компетенций, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях.

**7.МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**(НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  | **Планируемый результат**  |
| ***Направление 1.* Совершенствование образовательного процесса в соответствии с запросами социума, повышение качества образовательных услуг.**  |
| 1. Обеспечение содержания и организации образовательного процесса в соответствии с Образовательной программой  | 2018  | Заведующий | Повышение качества образовательных услуг Поддержание благоприятного имиджа, достойного положения в образовательном социуме, информирование реальных и потенциальных потребителей об образовательных услугах, стимулирование спроса наних  |
| 2. Расширение количества и качества реализуемых педагогических проектов  | 2018-2022  | Заведующий  |
| ***Направление 2. «*Расширение взаимодействия с социумом (семьей, школой, социокультурной средой района и города). Осуществление сетевого взаимодействия с образовательными организациями района и города»**  |
| Обеспечение психолого-педагогического сопровождения семей воспитанников  | 2018-2022  | Заведующий, педагоги  | Увеличение воспитательного потенциала семьи, связей между педагогическим коллективом и школой, обеспечение преемственности в работе. Обогащение образовательного процесса путем использования образовательного потенциала социально-культурных объектов. Создание доверительных отношений в системе «Семья – Учреждение».  |
| Обеспечение функционирования Учреждения в режиме открытой системы.  | 2018-2022  | заведующий  | Составление методических рекомендаций, в том числе на сайте Учреждения  |
| Повышение уровня активности родителей в мероприятиях Учреждения  | 2018-2022  | педагоги  | Участие родителей в мероприятиях и проектах  |
| ***Направление 3.* «Обогащение развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы»**  |
| Целенаправленное совершенствование развивающей предметно-пространственной среды с учетом оптимальной насыщенности, целостности и полифункциональности | 2018-2022  | заведующий, заведующий хозяйством  | Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем  |
| Укрепление материально-технической базы, обеспечение целесообразности, информативности и комфортности.  | 2018-2022 | заведующий, педагоги |
| Эффективность использования предметно-пространственной среды  | 2018-2022 | заведующий, педагоги |
| Повышение уровня психологического комфорта для детей  | 2018-2022 | Воспитатели  |
| Удовлетворенность родителей условиями получения детьми дошкольного образования  | 2018-2022 | Заведующий,педагоги  |
| ***Направление 4.* «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, развитие их субъектной позиции в соответствии с требованиями стандарта педагога»** |
| Использование в работе педагогами развивающих технологий  | 2018-2022 | Заведующий | Качественный рост профессиональной компетентности каждого педагога, рост интеграционных возможностей всего педагогического коллектива  |
| Стимулирование профессиональной самоорганизации деятельности педагогов, поддержка инициативы и творчества.  | 2018-2022 | Заведующий |
| Внедрение профессионального стандарта педагога как импульса к его саморазвитию.  | 2018  | Заведующий | Активизация потенциальных возможностей педагогов. Формирование коллектива единомышленников. Уровень профессиональной компетентности педагогов соответствует стандарту педагога.  |
| Участие в любой форме в мероприятиях по обобщению опыта работы. Расширение пространства педагогического творчества.  | 2018-2022 | Заведующий  | Методические рекомендации, выступления различного уровня на методических мероприятиях, участие в педагогических конкурсах, выставках  |
| Активность педагогов в инновационной деятельности  | 2018-2022 | Заведующий |
| ***Направление 5.* « Повышение эффективности управления Учреждением»** |
| Эффективность руководства коллективом  | 2018-2022 | Заведующий  | Отсутствие жалоб, количество приказов о поощрении и взыскании  |
| Психологический климат в коллективе  | 2018-2022 | Заведующий, |
| Система самоуправления  | 2018-2022 | Заведующий | Положительная динамика включенности родителей в органы самоуправления  |
| Уровень стимулирования педагогической инициативы  | 2018-2022 | Заведующий | Положительная динамика количества приказов о поощрении и стимулировании  |
| ***Направление 6. «*Стабилизация и повышение достигнутого уровня состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса через совершенствование материальных, кадровых и организационно-методических условий»**  |
| 1. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива в вопросах здоровьесбережения и физического развития детей.  | 2018-2022 | Заведующий  | Создание системы здоровьесбережения детей.  |
| 2. Оптимизация двигательной развивающей среды  | 2018-2022 | Заведующий | Организация двигательной развивающей среды  |
| 3. Совершенствование организационно - методических условий для физического развития детей  | 2018-2022 | Заведующий | Организация системы педагогического сопровождения дошкольников в целях их гармоничного физического развития.  |

**8.ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**8.1 Подпрограмма «Образование».**

***Цель:*** Cоздание условий для обеспечения уровня и качества подготовки выпускников Учреждения требованиям ФГОС ДО для участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и обеспечения объективной оценки соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС.

***Задачи:*** 1. Достижение нового современного качества дошкольного образования.

2. Организовать эффективное взаимодействие педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию образовательного процесса.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия направления «Качество образования»  | Планируемый результат  | Сроки проведения  | Финансирование  | Ответственные  |
| 1.  | Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в ДОУ, экспертиза качества образовательного процесса в ДОУ  | Проблемно – ориентированный анализ качества образовательной услуги  | 2018  | Без финансирования  | Заведующий, воспитатели |
| 2.  | Обновление образовательной программы в соответствии с ФГОС, запросами семей воспитанников, актуального состояния образовательного процесса  | Образовательная программа дошкольного образования  | 2018  | Без финансирования  | Заведующий, воспитатели |
| 3.  | Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса. Подготовка нормативно – правового и методико – диагностического обеспечения мониторингового исследования  | Система комплексного мониторингового исследования  | 2018 – 2022  | Без финансирования  | Заведующий, воспитатели |
| 4.  | Организация информационного обеспечения: - размещение информации на стендах и сайте ДОУ; - публичная отчетность о ходе результатов введения ФГОС ДО  | Отчет о самообследовании; Информационные материалы по введению ФГОС ДО  | 2018–2019 гг.  | Без финансирования  | Заведующий, воспитатели |
| 5.  | Разработка системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с реализуемой программой  | Система планирования  | 2018-2019  | Без финансирования | Заведующий, воспитатели |
| 6.  | Разработка комплексно – тематического плана психолого – педагогической работы с детьми дошкольного возраста на основе использования инновационных педагогических технологий  | Система комплексно – тематического планирования на основе использования инновационных педагогических технологий  | 2018 – 2019  | Без финансирования  | Заведующий, воспитатели |
| 7.  | Разработка системы (плана) взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников  | Система взаимодействия  | 2018 – 2019  | Без финансирования  | Заведующий, воспитатели |
| *8.*  | Информирование образовательного процесса: -обновление компьютерной техники (приобретение компьютерной и офисной техники); -приобретение,систематизация и хранение исследовательских и проектных работ; -активизация работы сайта  | Создание информационной модели управления качеством дошкольного образования  | 2019-2022  | Бюджетное финансирование  | Заведующий, Воспитатели |

**8.2 Подпрограмма «Управление»**

***Цель:*** Модернизировать систему управления в условиях внедрения ФГОС ДО, обеспечить развитие системы самооценки качества образования и эффективности работы в сочетании с информационной открытостью.

***Задачи:***

1. Развитие государственно-общественного управления в Учреждении.

2. Обеспечение открытости деятельности Учреждения для всех заинтересованных общественных организаций, структур.

3. Создание условий для открытости Учреждения в информационном пространстве.

4. Совершенствовать процесс взаимодействия между участниками образовательного процесса, родителями и социумом через развитие социальных связей Учреждения с социальными партнерами района, города.

5. Формировать положительный имидж Учреждения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия направления «Управление»  | Планируемый результат  | Сроки проведения  | Финансирование  | Ответственные  |
| 1  | Мониторинг эффективности функционирования управляющей системы Учреждения  | Статистические данные  | В течение отчетного периода  | Без финансирования  | Заведующий |
| 2  | Подготовка нормативно-правового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения (внесение изменений в уставные документы, разработка локальных актов, форм финансово-экономической отчетности)  | Документация Учреждения  | В течение отчетного периода  | Без финансирования  | Заведующий |
| 3  | Совершенствование системы оказания дополнительных образовательных услуг: приведение в соответствие с современными требованиями программ дополнительного образования, внесение необходимых корректив; проработка системы оказания дополнительных услуг неорганизованным детям;  | Стабильно функционирующая система дополнительного образования (на бесплатной основе) для воспитанников Учреждения  | 2019-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 4  | Привлечение многоканальных источников финансирования (бюджет, добровольные пожертвования и спонсорская помощь, участие учреждения в приоритетных проектах в области образования)  | Увеличение материально-технической базы Учреждения  | 2018-2022 ежегодно  | Без финансирования  | Заведующий |
| 5  | Расширение участия государственно – общественных форм в управлении учреждением: создание и расширение полномочий Родительского комитета; поиск новых источников финансирования деятельности ДОУ; участие в разработке и реализации социальных и педагогических проектов.  | Эффективно действующая стабильная система управления учреждением  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий |
| 6  | Организация работы методических объединений (объединения педагогов, где решаются проблемы, возникающие в области дошкольного образования; повышение практического и теоретического уровня педагогов в использовании инновационного подхода к образовательному процессу в Учреждении).  | Повышение качества образовательного процесса. Осуществлено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников Учреждения.  | 2018-2022 | Без финансирования  | Заведующий  |
| 7  | Разработка технологии методического сопровождения преемственных связей при переходе ребенка из Учреждения в школу  | Интеграция усилий заинтересованных сторон Успешная адаптация выпускников Учреждения в первом классе школы.  | 2018-2019  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 8  | Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг.  | Качественное предоставление оказываемых услуг | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий |
| 9  | Введение инновационных форм повышения профессионального мастерства педагогов (корпоративное обучение).  | Повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников Учреждения.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий |
| 10  | Создание компьютерного банка инновационной деятельности Учреждения.  | Комплектование и подбор материалов  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий |
| 11  | Составление новой программы развития Учреждения.  | Программа развития Учреждения  | 2022  | Без финансирования  | Заведующий, творческая группа  |

**8.3 Подпрограмма «Кадры»**

***Цель***: Обеспечить постоянный рост профессиональной компетентности педагогов Учреждения через стимулирование педагогов к повышению качества работы, введение «эффективного контракта»

***Задачи***:

1. Выстроить систему непрерывного образования для повышения профессиональной компетентности, инновационной культуры и общекультурного уровня педагогических, медицинских работников и обеспечить необходимую поддержку в популяризации своего опыта работы, в процедуре аттестации на квалификационную категорию.

2. Организация эффективного взаимодействия педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию и качеству образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

3. Повышение мотивации педагогов для улучшения качества образовательного процесса.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия направления «Кадры»  | Планируемый результат  | Сроки проведения  | Финансирование  | Ответственные  |
| 1  | Мониторинг профессиональной компетентности для выявления актуального уровня и определения возможных индивидуальных путей совершенствования.  | Совершенствование работы педагогического персонала  | 2018-2022 (ежегодно)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 2  | Профессиональное и личностное совершенствование педагогов Учреждения. Создание эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров. - Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации. - Предоставление возможности для обучения педагогов на курсах повышения квалификации в зависимости от их интересов и потребностей воспитанников Учреждения - Обучение педагогов по вопросам введения в действие ФГОС (на курсах повышения квалификации, проблемных семинарах, через обмен педагогическим опытом). - Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников Учреждения в применении ИКТ: обучение навыкам владения компьютером, использование информационных и коммуникационных технологий в повседневной работе, умения использовать возможности сети Интернет)  | Рост профессионального мастерства педагогов  | 2018-2022 Ежегодно  | Без финансирования  | Заведующий |
| 3  | Повышение престижа профессии педагога Участие педагогов Учреждения в районных городских, международных мероприятиях и конкурсах. Социальная защита педагогов – система материальной поддержки педагогических кадров - Материальное стимулирование педагогов в зависимости от качества и результатов их педагогической деятельности («Положение о доплатах и надбавках»)  | Повышение престижа профессии педагога  | 2018-2022   | Без финансирования  | Заведующий |

**8.4 Подпрограмма «Ребенок»**

***Цель:*** Создать единое образовательное пространство, стимулирующее физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребёнка, самореализации в разных видах деятельности за счёт внедрения современных педагогических технологий и культурных практик.

***Задачи:***

1. Сохранение самоценности дошкольного детства, обеспечение благополучия ребёнка, его комфортного пребывания в Учреждении.

2. Стимулирование физического, интеллектуального и личностного развития ребенка, успешное усвоение выпускниками Учреждения основной образовательной программы дошкольного образования.

3. Внедрение современных педагогических технологий и культурных практик.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия направления «Ребёнок»  | Планируемый результат  | Сроки проведения  | Финансирование  | Ответственные  |
| 1  | Корректировка содержания образовательной программы с учетом ФГОС ДО  | Новый качественный уровень образовательной программы учреждения  | на 01.09. ежегодно  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 2  | Разработка программы мониторинга качества образовательного процесса. Подготовка нормативно-правового и методического обеспечения мониторингового исследования  | Программа комплексного мониторингового исследования  | 2018-2019  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 3  | Мониторинг потребности заинтересованного населения в новых формах дошкольного образования (анкетирование, опрос)  | Статистические данные  | на 01.06. ежегодно  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 4  | Совершенствование предметно-развивающей среды: оборудование групповых помещений развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми, развивающей направленности;- пополнение программно-методического, дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы.  | Образовательное пространство соответствующее требованиям СанПиНа, программе ДОУ,ФГОС ДО, возрастным и индивидуальным особенностям детей  | 2018-2022  | Без финансирования + Бюджетные средства  | Заведующий  |
| 5  | Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования:- курсовая подготовка;- участие в работе объединений педагогов разного уровня;- реализация проекта «Современный воспитатель»- транслирование опыта работы через участие в конкурсах профессионального мастерства, в научно-практических конференциях, публикацию в СМИ, проектную деятельность.  | Высокий профессиональный уровень педагогического коллектива, готовность к работе в инновационном режиме  | 2018-2022  | Без финансирования + Бюджетные средства  | Заведующий Творческая группа  |
| 6  | Информатизация образовательного процесса:- обновление компьютерной техники и мультимедийного оборудования;- включение ИКТ в образовательный процесс;- совершенствование работы сайта;  | Активное использование ИКТ в рамках образовательного процесса  | 2018-2022  | Без финансирования Бюджетные средства  | Заведующий Завхоз  |
| 7  | Создание условий для физического развития: - занятия физической культурой, - спортивные праздники, - досуги, - тематические беседы, - дни здоровья, - интегрированные занятия  | Совершенствуется двигательная активность, повышается сопротивляемость и защитные свойства организма. Сформирована потребность в физическом совершенствовании, воспитании привычки здорового образа жизни.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 8  | Создание условий для познавательного развития  | Совершенствуются познавательные процессы. Сформирована готовность к обучению в школе. Предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения (подготовка к обучению грамоте). Развиты качества: самостоятельность, инициативность, любознательность, творческое воображение, умение планировать поисково-исследовательскую деятельность.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 9  | Создание условий для речевого развития: - чтение художественной литературы, - составление рассказов, - театрализованная деятельность, - сюжетно-ролевые игры, - занятия по развитию речи, - занятия по подготовке к грамоте - интегрированные занятия  | Обогащается словарь ребенка. Развиты: связная речь, грамматический стой речи. Сформированы: фонематический слух, звуковая аналитико-синтетическая деятельность. Развито умение владеть речью как средством общения и культуры.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 10  | Создание условий для социально-коммуникативного развития: - тематические беседы, - сюжетно-ролевые игры, - чтение художественной литературы, - театрализованная деятельность  | Развито положительное отношение ребенка к себе и другим людям, коммуникативная, социальная, бытовая, гражданская компетенции. Проявления самостоятельности, целенаправленности, саморегуляции собственных действий.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 11 | Создание условий для художественно-эстетического развития: - тематические беседы, - продуктивная деятельность: лепка, аппликация, рисование, - чтение художественной литературы, - музыкальные занятия  | Воспитанники различают виды изобразительного искусства: живопись, графика, скульптура, декоративно-прикладное и народное искусство. Умеют выполнять танцевальные движения. Определяют общее настроение, характер музыкального произведения. Сформировано эстетическое отношение к окружающему миру. Развито умение реализовывать самостоятельное творчество.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |

**8.5 Подпрограмма «Здоровье»**

***Цель:*** Совершенствовать систему здоровьсберегающей деятельности Учреждения с учётом индивидуальных особенностей дошкольников.

***Задачи:***

1. Создание условий для осуществления в детском саду пропаганды здорового образа жизни среди воспитанников и их родителей.

2. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам оздоровления воспитанников.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия направления «Здоровье»  | Планируемый результат  | Сроки проведения  | Финансирование  | Ответственные  |
| 1  | Разработка и реализация направлений по обучению педагогов и специалистов по оздоровлению детей  | План обучающего семинара  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 2  | Обучение воспитателей ЗСТ (семинары, круглые столы, показ и просмотр совместной деятельности с детьми, обмен опытом с педагогами района)  | Все педагоги обучены ЗСТ и применение их в работе  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 3  | Пропаганда здорового образа жизни среди взрослого и детского населения через: - Оформление информационных стендов для родителей в вестибюлях, группах и на сайте Учреждения: « Будем здоровы» «Безопасность» - Организацию совместных мероприятий с родителями: - экскурсии выходного дня - Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья», «Спортивная мама – спортивный Я» - Дни Здоровья  | Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье. Систематическое обновление предоставляемого материала  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| Возрождение традиционного семейного воспитания здорового ребенка, укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи, ведение здорового образа жизни  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 4  | Обучение на курсах повышения квалификации в СКИРО и ПРО  | Повышение специалистами и педагогами своего профессионального уровня  | 2018-2022  | Бюджетное финансирование  | Заведующий |
| 5  | Сопровождение страничек на сайте учреждения: - Оздоровительная деятельность - Физкульт УРА!  | Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 6  | Консультация: «Организация физкультурно-оздоровительной работы в Учреждении в соответствии с ФГОС ДО»  | Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 7  | Педсоветы: Здоровый ребенок в детском саду -Безопасность и здоровье детей в наших руках - Использование здоровьесозидающих педагогических технологий в Учреждении  | Презентация опыта педагогов по проблемам дошкольного воспитания и оздоровления.  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 8  | Разработка и реализация проектов ЗСТ направленности.  | Рабочие планы  | 2018-2022  | Без финансирования  | Заведующий  |

**8.6 Подпрограмма «Родители»**

***Цель*:** Повышение медико-психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность, в управление качеством образования детей через общественно – государственные формы управления.

***Задачи:***

1. Создание необходимых условий для развития взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности ребёнка.

2. Вовлечение семьи в образовательный процесс Учреждения.

3. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам взаимодействия детского сада с семьей дошкольника.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия направления «Родители»  | Планируемый результат  | Сроки проведения  | Финансирование  | Ответственные  |
| 1  | Разработка и реализация направлений по обучению педагогов и специалистов по сотрудничеству с родителями  | Установление контакта с родительской общественностью. План работы с родителями  | 2018-2022(ежегодно)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 2  | Обучение воспитателей новым техникам общения с родителями: интерактивные технологии  | Повышение компетентности педагогических кадров в соответствии с последними достижениями педагогической науки и практики  | 2018-2022(ежегодно)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 3  | Оформление информационных стендов для родителей в вестибюлях и группах Учреждения: « Для вас, родители»  | Информированность родителей о работе Учреждения  | 2018-2022 (информация постоянно меняется)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 4  | Организовать совместные мероприятия с родителями: - День Матери,- Концерт посвященный к Дню защитника Отечества.- День Победы- Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья», «Спортивная мама – спортивный Я» - Дни Здоровья  | Укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи  | 2018-2022(ежегодно)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 5  | Обучение на курсах повышения квалификации в СКИРО и ПРО  | Повышение компетентности педагогических кадров  | 2018-2022 (по графику)  | Бюджетные средства  | Заведующий  |
| 6  | Обновление информации на сайте учреждения  | Информированность родителей о работе Учреждения  | 2018-2022 (информация постоянно меняется)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 7  | Проведение анализа работы с родителями с помощью анкетирования  | Корректировка и планирование дальнейшей работы  | 2018-2022(ежегодно)  | Без финансирования  | Заведующий  |
| 8  | Расширить участие Учреждения в районных городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах  | Активизация родительской позиции  | 2018-2022(ежегодно)  | Без финансирования  | Заведующий  |

**9. ИНДИКАТОРЫ ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ**

*Целевые индикаторы и показатели программы развития:*

* Повышение уровня профессионализма руководящих и педагогических работников Учреждения.
* Развитие системы оценки качества Учреждения.
* Создание положительного опыта по обновлению образовательного процесса в соответствии с ФГОС в Учреждении.
* Реализация в практике развивающей модели Учреждения.
* Рост профессионального уровня педагогов.
* Сохранение и укрепление здоровья детей.
* Рост показателей состояния здоровья детей.
* Рост показателей уровня физической подготовленности детей.
* Рост уровня развития творческих способностей детей.
* Обеспечение психоэмоционального и физического благополучия, способствующее современному личностному и интеллектуальному развитию детей, создание широких возможностей для развития их интересов и склонностей.
* Самореализация и развитие личности детей.
* Соответствие инфраструктуры Учреждения психофизиологическим особенностям детей и санитарно-гигиеническим требованиям.
* Укрепление материально-технической базы, создание современной развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении в соответствии с ФГОС ДО.
* Сформированность представлений, отношения и стратегий здоровьесберегающего поведения у выпускников Учреждения.
* Повышение уровня готовности выпускников Учреждения к школе.
* Повышение степени удовлетворённости родителей и муниципального органа образования деятельностью Учреждения.
* Рост уровня социальной адаптации детей.
* Оценка эффективности управленческой системы в Учреждении
* Использование различных форм психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса.

**10. УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ**

 *Цель создания системы государственно-общественного управления*: выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. Модернизация системы управления Учреждения в условиях внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Внедрение механизмов эффективного контракта с работниками.

*Задачи:*

* Разработка и реализация комплексной программы внедрения в практику работы новых форм управления.
* Развитие системы оказания дополнительных образовательных услуг.
* Обеспечение финансово – хозяйственной деятельности Учреждения в новых условиях: нормативное финансирование, новую систему оплаты труда работников бюджетной сферы, привлечение многоканальных источников финансирования (бюджет, добровольные пожертвования и спонсорская помощь, доходы от платных услуг, участие учреждения в приоритетных проектах в области образования).
* Расширение участия государственно – общественных форм в управлении Учреждением.
* Разработка эффективной системы контроля в Учреждении по всем направлениям деятельности.
* Внедрение апробированных моделей эффективного контракта.

***Мероприятия и отчетные периоды***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п** | **Мероприятия**  | **Планируемый результат**  | **Сроки проведения**  | **Ответствен.**  |
| 1  | Мониторинг эффективности функционирования управляющей системы Учреждения  | Статистические данные  | В течение отчетного периода  | Заведующий,Заведующий хозяйством |
| 2  | Подготовка нормативно-правового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения (внесение изменений в уставные документы, разработка локальных актов, форм финансово-экономической отчетности)  | Документация Учреждения  | В течение отчетного периода  | Заведующий,Заведующий хозяйством |
| 3  | Привлечение многоканальных источников финансирования (бюджет, добровольные пожертвования и спонсорская помощь)  | Увеличение материально-технической базы Учреждения  | 2018-2022 (ежегодно)  | Заведующий,Заведующий хозяйством |
| 4  | Расширение участия государственно – общественных форм в управлении учреждением: - поиск новых источников финансирования деятельности Учреждения; - участие в разработке и реализации социальных и педагогических проектов.  | Эффективно действующая стабильная система управления учреждением  | 2018-2022  | Заведующий, |
| 5  | Организация работы творческих групп (где решаются проблемы, возникающие в области дошкольного образования; повышение практического и теоретического уровня педагогов в использовании инновационного подхода к образовательному процессу в Учреждении).  | Повышение качества образовательного процесса, повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников Учреждения.  | 2018-2022  | Заведующий |
| 7  | Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг.  | Качественное предоставление оказываемых услуг  | 2018-2022  | Заведующий |
| 8  | Составление новой программы развития Учреждения  | Программа развития Учреждения  | 2018-2022  | Заведующий,Заведующий хозяйством,Творческая группа . |